



## SOLICITUD DE PODER 委任状

Tipo de Poder 委任状の種類

Especial  General

Fecha de Solicitud 申請日: ...../...../.....

### PODERDANTE 委任者

Nombre y apellido 氏名	Nacionalidad 国籍	C.I. o Pasaporte No. 身分証明書番号	Estado Civil 結婚の有無
1)...../...../.....	...../...../.....	...../...../.....	<input type="checkbox"/> CA <input type="checkbox"/> SO
2)...../...../.....	...../...../.....	...../...../.....	<input type="checkbox"/> CA <input type="checkbox"/> SO
3)...../...../.....	...../...../.....	...../...../.....	<input type="checkbox"/> CA <input type="checkbox"/> SO

Domicilio 住所:.....  
.....

Teléfono fijo 固定番号: ..... Celular 携帯番号: .....

Correo electrónico メールアドレス: .....

### APODERADO 代理人

Nombre y apellido 氏名	Nacionalidad 国籍	C.I. o Pasaporte No. 身分証明書番号	Estado Civil 結婚の有無
1)...../...../.....	...../...../.....	...../...../.....	<input type="checkbox"/> CA <input type="checkbox"/> SO
2)...../...../.....	...../...../.....	...../...../.....	<input type="checkbox"/> CA <input type="checkbox"/> SO
3)...../...../.....	...../...../.....	...../...../.....	<input type="checkbox"/> CA <input type="checkbox"/> SO

Domicilio 住所:.....

Por favor provea mayores detalles del poder que necesita (venta de inmueble, gestiones administrativas, etc.).

委任状の詳細をお書き下さい。

.....  
.....

Adjunto para los fines pertinentes:

- Fotocopia de documentos de identidad del/de los poderdante(s) y del/de los apoderado(s).
- Fotocopia de documentos respaldatorios.
- Modelo del poder adecuado a sus necesidades en formato Word.

.....  
Firma del Solicitante